МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет» (КемГУ)

25 НОЯ 2019 **ПРИКАЗ №** 596/10

О проведении конкурса внутривузовских научных грантов КемГУ

В целях развития в КемГУ практики посевного финансирования научных исследований и разработок по приоритетным направлениям развития науки и техники РФ, Кемеровской области и в соответствии с исследовательской повесткой научно-образовательного центра мирового уровня "Кузбасс", поддержки научных коллективов КемГУ, развивающих новые направления НИОКР, стимулирования достижения профессорско-преподавательским составом и научными работниками КемГУ высоких показателей результативности научной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 22.11.2019 г. Положение о внутривузовских научных грантах КемГУ (Прилагается).
2. Научно-инновационному управлению (В.В. Поддубиков):
   - объявить о начале конкурсов внутривузовских научных грантов КемГУ в соответствии с Положением на 2020 г. и организовать их проведение;
   - определить срок предоставления заявок на конкурсы внутривузовских научных грантов по направлениям "Конкурс научных грантов для исследовательских групп" и "Конкурс индивидуальных научных грантов для молодых ученых" до 20.12.2019 г.
   - определить срок рассмотрения конкурсных заявок и подведения итогов конкурсов научных грантов КемГУ 2020 г. по направлениям "Конкурс научных грантов для исследовательских групп" и "Конкурс индивидуальных научных грантов для молодых ученых" до 26.12.2019 г.
   - не позднее 30.12.2019 г. объявить о результатах конкурсов и победителях конкурса внутривузовских научных грантов КемГУ по направлениям "Конкурс научных грантов для исследовательских групп" и "Конкурс индивидуальных научных грантов для молодых ученых";
   - конкурсные заявки по направлению "Тревел-гранты для научных работников и профессорско-преподавательского состава" принимать и рассматривать по мере их поступления.
3. Для рассмотрения и оценки конкурсных заявок по всем направлениям конкурса внутривузовских научных грантов КемГУ создать комиссию в составе:
   - председатель: Журавлев Юрий Николаевич, проректор по стратегическому развитию;
   - зам. председателя: Поддубиков Владимир Валерьевич, нач. НИУ;
   - члены комиссии:

     Дружинин Владимир Геннадьевич, докт. биол. наук, профессор, зав. кафедрой генетики;

     Захаров Юрий Николаевич, докт. физ.-мат. наук, профессор, зав. кафедрой ЮНЕСКО по вычислительным и информационным технологиям;

Попов Анатолий Михайлович, докт. техн. наук, профессор, зав. кафедрой машин и аппаратов технологических систем;
Голев Николай Данилович, докт. фил. наук, профессор, профессор кафедры русского языка;

- секретарь комиссии: Боровикова Анастасия Павловна, нач. ЦСНИ НИУ.

4. Зав. канцелярией ознакомить с настоящим Приказом и Положением о внутривузовских научных грантов КемГУ директоров институтов, деканов факультетов, руководителей структурных подразделений, зав. кафедрами КемГУ путем рассылки.
5. Контроль за исполнением настоящего Приказа возлагаю на проректора по стратегическому развитию Ю. Н. Журавлева.

Ректор КемГУ А.Ю. Просеков

Проект приказа подготовил:
Нач. НИУ В.В. Поддубиков

Согласовано:
Проректор по СР Ю. Н. Журавлев

Приложение
к Приказу
от «25» 11 2019 г.
№ 596/10

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРИВУЗОВСКИХ НАУЧНЫХ ГРАНТАХ
КемГУ

Принято
Ученым Советом КемГУ
«20» 11 2019 г.
(Протокол № 3)

Кемерово 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок и условия внутривузовских конкурсов научных грантов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет» (далее – КемГУ, университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с Программой развития КемГУ, в т.ч. установленными в ней целями и задачами модернизации научной и инновационной деятельности, необходимой для становления университета в качестве ведущего в Кемеровской области научного центра, способствующего развитию экономики и социальной сферы региона на новой научной и технологической основе, соответствующей мировому уровню.

1.3. Внутренние конкурсы научных грантов КемГУ являются инструментами посевного финансирования для развития в университете новых перспективных и прорывных направлений исследований и разработок, соответствующих повестке научно-образовательного центра мирового уровня «Кузбасс» в том числе в областях медицинских технологий и здоровьесбережения; технологий и компетенций цифровой экономики; технологий глубокой переработки сырья и рециклинга промышленных отходов; технологий новых материалов; технологий мониторинга, снижения и управления экологическими рисками в промышленном регионе; биотехнологий с широким спектром областей применения; инженерных технологий; социогуманитарных технологий прогноза и проектирования социальных изменений в регионах ресурсного типа, а также иных областях в случае мотивированного обоснования заявителями соответствия их проектов повестке научно-образовательного центра мирового уровня «Кузбасс» и возможности (реалистичности) достижения в перспективе научных результатов и научно-технических разработок, конкурентоспособных в мировом и национальном контекстах.

1.4. Внутренние конкурсы научных грантов КемГУ предусматривают три конкурсных направления:

- конкурс научных грантов для исследовательских групп, реализующих проекты фундаментальных, прикладных исследований и научно-технических разработок по новым (не представленным в КемГУ), перспективным и прорывным направлениям, способствующим формированию научных заделов и накоплению в университете исследовательских и инновационных компетенций мирового уровня;

- конкурс индивидуальных научных грантов для молодых ученых с целью удержания в университете молодых научных кадров и обеспечения возможности для их профессионального развития;

- конкурс тревел-грантов для научных работников и профессорско-преподавательского состава КемГУ в целях стимулирования их участия в работе ведущих мировых научных конференций, конгрессов, симпозиумов и иных научно-коммуникационных мероприятий и представления значимых научных результатов по направлениям выполняемых в КемГУ исследований и разработок.

2. ЦЕЛИ КОНКУРСА ВНУТРИВУЗОВСКИХ НАУЧНЫХ ГРАНТОВ

2.1. Целью конкурсов внутривузовских научных грантов КемГУ является развитие в университете системы посевного финансирования исследований и разработок, способных создать научные и научно-технические заделы для достижения, удержания и укрепления позиций КемГУ как ведущего центра исследований и разработок по перспективным направлениям развития науки и техники, приоритетным направлениям модернизации научно-технологического комплекса Российской Федерации и Кемеровской области, ключевым направлениям научно-технологической повестки научно-образовательного центра мирового уровня «Кузбасс».

2.2. Внутривузовские конкурсы научных грантов КемГУ призваны способствовать широкому вовлечению в исследования и разработки по перспективным направлениям развития науки и техники научно-педагогических коллективов, научных школ, профессорско-преподавательского состава, научных работников и молодых ученых, предоставления им возможности для включения в международные исследовательские сети и представления новых и значимых научных результатов в международной академической среде.

2.3. Внутривузовские конкурсы научных грантов КемГУ учреждены с целью создания условий для устойчивого достижения университетом целевых показателей результативности научной деятельности, предусмотренных Программой развития КемГУ, национального и мирового лидерства по направлениям исследований и разработок, соответствующих повестке научно-образовательного центра мирового уровня «Кузбасс».

3. КОНКУРС НАУЧНЫХ ГРАНТОВ ДЛЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ ГРУПП

3.1. В рамках внутривузовского конкурса научных грантов для исследовательских групп проходят отбор и получают поддержку проекты проведения научных исследований и разработок по перспективным направлениям исследований и разработок, соответствующих ключевым направлениям развития науки и техники приоритетного национального проекта “Наука”, региональной повестке, целям и задачам деятельности научно-образовательного центра мирового уровня «Кузбасс» (Приложение 1).

3.2. Представляемые на конкурс проекты проведения исследований и разработок должны обеспечивать достижение значимых научных результатов в областях новых перспективных направлений исследований и разработок, в т.ч. выражаемых в показателях публикационной, патентной, диссертационной активности, совокупность которых обеспечивает достижение (удержание, укрепление) устойчивых конкурентных позиций КемГУ в соответствующих областях развития науки и техники, лидерства в отдельных перспективных направлениях в мировом и национальном контекстах, а также важного научно-технического и инновационного импакта в региональном пространстве развития.

3.3. Проект проведения исследований и разработок может быть представлен на конкурс от имени научной школы КемГУ, подразделения университета (кафедры, лаборатории, центра и т. д.), временного научного коллектива, созданного для целей реализации проекта проведения исследований и разработок.

3.4. Все проекты проведения исследований и разработок должны быть рассчитаны на срок от 6 до 12 мес.

3.5. Предусматривается возможность пролонгации проектов исследований и разработок сроком до одного года в случае, если коллективом-исполнителем (исследовательской группой, реализующей проект) за истекший год реализации проекта достигнуты все запланированные результаты и они объективно значимы с точки зрения достижения университетом конкурентных позиций в новых перспективных направлениях исследований и разработок и/или вносят существенный вклад в решение проблем регионального развития. При этом общий срок реализации проекта в рамках одной темы не может превышать трех лет. Для пролонгации проекта исследований и разработок руководителю проекта необходимо ежегодно вновь оформлять конкурсную заявку.

3.6. Пролонгации не подлежат ранее поддержанные проекты, по которым не представлены отчеты о полученных результатах за истекший год, либо не были достигнуты установленные показатели результативности научной деятельности. Руководители соответствующих проектов лишаются права участвовать в конкурсе внутривузовских научных грантов КемГУ (по всем конкурсным направлениям) в течение пяти лет.

3.7. Срок представления заявок на конкурсе внутривузовских грантов ежегодно объявляется Приказом ректора КемГУ. Заявки на пролонгацию ранее поддержанных проектов исследований и разработок по новым перспективным направлениям исследований и разработок должны также быть представлены на конкурс в установленные сроки очередного конкурса в комплексе с отчетами за текущий год реализации проекта.

3.8. Оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения конкурсные заявки принимаются на бумажном носителе по адресу: 650000, г. Кемерово, ул. Красная, д. 6,

КемГУ, Центр сопровождения научных исследований научно-инновационного управления, каб. № 322. Адрес электронной почты для справок: science@kemsu.ru.

3.9. Результаты конкурса подводятся ежегодно не позднее 28 декабря.

3.10. Срок действия грантов с 1 января по 31 декабря года реализации проекта.

3.11. Общие требования к организации конкурса:

• Конкурсная заявка на получение внутривузовского гранта должна содержать пакет документов, указанных в Приложении 2.

• В конкурсной заявке в обязательном порядке указывается Ф.И.О., ученая степень, звание, занимаемая должность руководителя и всех основных исполнителей проекта.

• Руководителем (основным исполнителем) проекта, поддержанного за счет средств внутривузовского гранта КемГУ, может быть лицо, на момент подачи заявки и на весь период реализации проекта, являющееся штатным работником КемГУ по основному месту работы и замещающее должность научного работника или профессорско-преподавательского состава.

• Научно-педагогический работник КемГУ может выступать руководителем (исполнителем) только одного проекта исследований и разработок в течение одного года.

• Научно-педагогический работник, являющийся членом научного коллектива (исследовательской группы) проекта исследований и разработок, поддержанного по итогам конкурса научных грантов КемГУ для исследовательских групп, не может до завершения такого проекта участвовать в конкурсах научных грантов КемГУ по другим направлениям: в конкурсе научных групп для молодых ученых и в конкурсе тревел-грантов.

• Не допускаются к конкурсу:

- заявки по проектам, ранее получившим поддержку в данном, либо любых иных конкурсах грантов;

- заявки, поданные позже установленного срока;

- заявки, оформленные с нарушениями требований настоящего Положения;

- заявки по проектам, не соответствующим новым перспективным направлениям исследований и разработок (Приложение 1).

- заявки, не предусматривающие проведение исследований и разработок (заявки на научные стажировки, академическую мобильность, издание научных трудов и проч.).

3.12. Состав конкурсной комиссии, осуществляющей экспертизу конкурсных заявок, утверждается приказом ректора КемГУ.

3.13. Задачами экспертизы являются: оценка научных достоинств и практической ценности проектов проведения исследований и разработок, возможности их проведения в установленные сроки, целесообразности проведения НИОКР за счет средств вуза, обоснованности сметы расходов и определение объема финансирования НИОКР.

3.14. Проекты поступают на экспертизу после их регистрации в Центре сопровождения научных исследований научно-инновационного управления КемГУ, который ведет учет проектов, обеспечивает проведение их экспертизы в соответствии с установленной процедурой и обработку информации по экспертизе заявок и отчетов для представления научно-техническому Совету КемГУ.

3.15. В состав конкурсной комиссии входят: проректор по стратегическому развитию КемГУ (председатель); начальник научно-инновационного управления, начальник финансово-экономического управления, начальник центра сопровождения научных исследований научно-инновационного управления, а также эксперты из числа ППС и НР КемГУ в соответствующих областях науки и техники. В случае необходимости комиссия может направить проекты на дополнительную экспертизу научно-педагогическим работникам КемГУ или иных организаций, обладающим исследовательскими компетенциями в предметной области заявленной в проекте тематики. Информация об экспертах, рассматривающих представленные на конкурс проекты, не разглашается.

3.16. Работы оцениваются каждым членом комиссии по критериям оценки, каждый из которых может быть оценен от 0 до максимально возможного балла. Общий рейтинг участника определяется суммой набранных баллов (см. Приложение 3).

3.17. Выплаты грантовых средств осуществляются на основании Приказа ректора КемГУ.

3.18. Размеры финансирования по отдельным проектам определяются на основании заключения конкурсной комиссии и утверждаются ректором КемГУ.

3.19. Объем годового финансирования проекта не может превышать 1 млн. руб.

3.20. Контроль за целевым использованием средств по внутривузовским грантам осуществляет финансово-экономическое управление. Учет расходования средств осуществляется отдельно по каждому гранту.

3.21. Средства гранта могут расходоваться на оплату труда основных исполнителей – штатных научных работников или работников профессорско-преподавательского состава.

3.22. Условия финансирования поддержанных проектов сообщаются руководителям проектов до подписания грантового соглашения.

3.23. Руководитель проекта, поддержанного внутривузовским грантом, несет ответственность за качество и сроки проведения НИОКР по гранту, целевое и рациональное использование выделенных средств.

3.24. Для проведения контроля результативности проекта руководитель по завершении срока реализации гранта (не позднее даты завершения проекта) обязан предоставить в Центр сопровождения научных исследований научно-инновационного управления КемГУ следующие отчетные документы:

- отчет о НИОКР (оформляется в соответствии с государственным стандартом);

- отчет о выполнении индикаторов результативности проекта (см. Приложение 4);

- копии публикаций по материалам исследований (обязательно наличие ссылки на источник финансирования).

3.25. Руководитель проекта обязан незамедлительно информировать Центр сопровождения научных исследований научно-инновационного управления КемГУ об изменениях условий выполнения проекта.

3.26. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих руководителю проекта выполнять свои функции (длительная, свыше 3 месяцев, командировка; тяжелое заболевание и т. п.), конкурсная комиссия рассматривает целесообразность продолжения финансирования работ по данному проекту.

3.27. По результатам выполнения научно-исследовательских работ проводятся ежегодные открытые слушания отчетов грантоисполнителей (руководителей проектов) на заседаниях научно-технического совета КемГУ.

3.28. Научные и финансовые отчеты по проектам проходят экспертизу, в ходе которой оцениваются научные результаты работы, ее новизна, актуальность для данной отрасли знаний, вклад теоретического, методологического, методического или прикладного характера, самостоятельный характер исследования, оригинальность содержания работы, перспективы реализации выполненного исследования. Также оцениваются: в какой степени выполнен заявленный в проекте план работы на указанный год; как отражены результаты работы за указанный год в публикациях, указанных в отчете; насколько содержание публикаций, указанных в отчете, соответствует проблематике проекта; обоснованность фактических расходов по проекту.

4. КОНКУРС ИНДИВИДУАЛЬНЫХ НАУЧНЫХ ГРАНТОВ ДЛЯ МОЛОДЫХ УЧЕНЫХ

4.1. В рамках внутривузовского конкурса научных грантов для молодых ученых проходят отбор и получают поддержку проекты проведения научных исследований и разработок по перспективным направлениям исследований и разработок (в соответствии с Приложением 1), выполняемые индивидуально молодыми учеными.

4.2. Возраст молодых ученых, представляющих проекты исследований и разработок, на предполагаемую дату завершения проекта на должен превышать 30 полных лет – для лиц без ученой степени, 35 лет – для кандидатов наук и 40 лет – для докторов наук.

4.3. Молодой ученый, представляющий на конкурс проект исследований и разработок, на момент подачи заявки и в течение всего периода реализации проекта должен являться штатным работником КемГУ по основному месту работы, замещающий должность научного работника или профессорско-преподавательского состава.

4.4. Молодой ученый-грантодержатель несет персональную ответственность за своевременное выполнение всех запланированных в проекте работ и достижение всех предусмотренных показателей результативности.

4.5. Срок реализации молодым ученым поддержанного проекта исследований и разработок не может быть меньше 6 и больше 12 месяцев.

4.6. Предусматривается возможность пролонгации проектов исследований и разработок. Выполняемых молодыми учеными, сроком до одного года в случае, если за истекший период реализации проекта достигнуты все запланированные результаты. При этом общий срок реализации проекта в рамках одной темы не может превышать трех лет. Для пролонгации индивидуального проекта исследований и разработок молодому ученому необходимо ежегодно вновь оформлять конкурсную заявку.

4.7. Пролонгации не подлежат ранее поддержанные проекты, по которым не представлены отчеты о полученных результатах за истекший период, либо не были достигнуты установленные показатели результативности. Соответственно, молодые ученые-исполнители таких проектов лишаются права участвовать в конкурсе внутривузовских научных грантов КемГУ (по всем конкурсным направлениям) в течение пяти лет.

4.8. Срок представления заявок на конкурс внутривузовских грантов ежегодно объявляется приказом ректора КемГУ. Заявки на пролонгацию ранее поддержанных проектов молодых ученых должны также быть представлены на конкурс в установленные сроки очередного конкурса в комплексе с отчетами за текущий год реализации проекта.

4.9. Оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения конкурсные заявки принимаются на бумажном носителе по адресу: 650000, г. Кемерово, ул. Красная, д. 6, КемГУ, Центр сопровождения научных исследований научно-инновационного управления, каб. № 322. Адрес электронной почты для справок: science@kemsu.ru.

4.10. Результаты конкурса подводятся ежегодно не позднее 28 декабря.

4.11. Срок действия грантов с 1 января по 31 декабря года реализации проекта.

4.12. Общие требования к организации конкурса:

• Конкурсная заявка на получение внутривузовского гранта должна содержать пакет документов, указанных в Приложении 2.

• В конкурсной заявке в обязательном порядке указывается Ф.И.О., ученая степень, звание, занимаемая должность молодого ученого.

• Молодой ученый может быть грантополучателем по итогам конкурса научных грантов для молодых ученых только один раз.

• На конкурс научных грантов для молодых ученых одного года молодой ученый имеет право подать только одну заявку.

• Молодой ученый, подавший заявку на участие в конкурсе научных грантов для молодых ученых КемГУ, не может быть включен в состав исполнителей научного гранта (исследовательскую группу), в том же году представивших заявку на конкурс научных грантов для исследовательских групп.

• Молодой ученый, являющийся исполнителем (членом исследовательской группы) научного проекта, поддержанного в рамках конкурса научных грантов для исследовательских групп, до завершения такого проекта не может стать грантополучателем в рамках конкурса научных грантов для молодых ученых.

• Молодой ученый, выполняющий проект, поддержанный по итогам конкурса научных грантов для молодых ученых, не может до завершения такого проекта подать заявку на участие в конкурсе тревел-грантов КемГУ.

• Не допускаются к конкурсу:

- заявки по проектам, ранее получившим поддержку в данном, либо любых иных конкурсах грантов;

- заявки, поданные позже установленного срока;

- заявки, оформленные с нарушениями требований настоящего Положения;

- заявки по проектам, не соответствующим новым перспективным направлениям исследований и разработок (Приложение 1).

- заявки, не предусматривающие проведение исследований и разработок (заявки на научные стажировки, академическую мобильность, издание научных трудов и проч.).

4.13. Состав конкурсной комиссии, осуществляющей экспертизу конкурсных заявок, утверждается приказом ректора КемГУ.

4.14. Задачами экспертизы являются: оценка научных достоинств и практической ценности проектов проведения исследований и разработок, возможности проведения ее в срок, целесообразности проведения НИОКР за счет средств вуза, обоснованности сметы расходов и определение объема финансирования НИОКР.

4.15. Проекты поступают на экспертизу после их регистрации в Центре сопровождения научных исследований научно-инновационного управления КемГУ, который ведет учет проектов, обеспечивает проведение их экспертизы в соответствии с установленной процедурой и обработку информации по экспертизе заявок и отчетов для представления научно-техническому Совету КемГУ.

4.16. В состав конкурсной комиссии входят: проректор по стратегическому развитию КемГУ (председатель); начальник научно-инновационного управления, начальник финансово-экономического управления, начальник центра сопровождения научных исследований научно-инновационного управления, а также эксперты из числа ППС и НР КемГУ в соответствующих областях науки и техники. Информация об экспертах, рассматривающих представленные на конкурс проекты, не разглашается.

4.17. Работы оцениваются каждым членом комиссии по критериям оценки, каждый из которых может быть оценен от 0 до максимально возможного балла. Общий рейтинг участника определяется суммой набранных баллов (см. Приложение 3).

4.18. Выплаты грантовых средств осуществляются на основании Приказа ректора КемГУ.

4.19. Размеры финансирования по отдельным проектам определяются на основании заключения конкурсной комиссии и утверждаются ректором КемГУ.

4.20. Объем годового финансирования проекта молодого ученого не может превышать 500 тыс. руб.

4.21. Контроль за целевым использованием средств по внутривузовским грантам осуществляет финансово-экономическое управление. Учет расходования средств осуществляется отдельно по каждому гранту.

4.22. Средства гранта могут расходоваться на оплату труда молодого ученого. Иные расходы не допускаются.

4.23. Условия финансирования поддержанных проектов сообщаются грантополучателям до подписания грантового соглашения.

4.24. Для проведения контроля результативности проекта грантополучатель по завершении срока реализации гранта (не позднее даты завершения проекта) обязан предоставить в Центр сопровождения научных исследований научно-инновационного управления КемГУ следующие отчетные документы:

- отчет о НИОКР (оформляется в соответствии с государственным стандартом);
- отчет о выполнении индикаторов результативности проекта (см. Приложение 4);
- копии публикаций по материалам исследований (обязательно наличие ссылки на источник финансирования).

4.25. Грантополучатель обязан незамедлительно информировать Центр сопровождения научных исследований научно-инновационного управления КемГУ об изменениях условий выполнения проекта.

4.26. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих грантополучателю выполнять проект (длительная, свыше 3 месяцев, командировка; тяжелое заболевание и т. п.),

конкурсная комиссия рассматривает целесообразность продолжения финансирования работ по данному проекту.

4.27. По результатам выполнения научных проектов молодых ученых проводятся ежегодные открытые слушания отчетов грантоисполнителей на заседаниях научно-технического совета КемГУ.

4.28. Научные и финансовые отчеты по проектам проходят экспертизу, в ходе которой оцениваются научные результаты работы, ее новизна, актуальность для данной отрасли знаний, вклад теоретического, методологического, методического или прикладного характера, самостоятельный характер исследования, оригинальность содержания работы, перспективы реализации выполненного исследования. Также оцениваются: в какой степени выполнен заявленный в проекте план работы на указанный год; как отражены результаты работы за указанный год в публикациях, указанных в отчете; насколько содержание публикаций, указанных в отчете, соответствует проблематике проекта; обоснованность фактических расходов по проекту.

5. КОНКУРС ТРЕВЕЛ-ГРАНТОВ ДЛЯ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ И ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА

5.1. В рамках внутривузовского конкурса тревел-грантов проходят отбор и получают поддержку проекты в направлении академической мобильности научных работников и профессорско-преподавательского состава, связанные с участием научных работников и профессорско-преподавательского состава КемГУ в работе ведущих по соответствующим областям науки и технологий (в соответствии с Приложением 1) международных конференций, конгрессов, симпозиумов и прочих научных мероприятий.

5.2. В конкурсе тревел-грантов КемГУ могут участвовать штатные научные работники КемГУ и работники, замещающие должности профессорско-преподавательского состава по основному месту работы, имеющие на момент подачи заявки стаж работы в КемГУ не менее 3 лет и высокие показатели результативности научной деятельности, в т.ч. в направлениях публикационной и/или патентной активности в периоде 3 лет, предшествующих году участия работника в конкурсе. Минимальные критерии научной результативности для участников конкурса тревел-грантов не устанавливаются. Решение о достаточности / недостаточности имеющихся у конкурсантов результатов научной деятельности выносит конкурсная комиссия, которая рассматривает данный вопрос на основании представленных конкурсантами сведений в комплексе с оценкой уровня научных мероприятий (конференций, конгрессов, симпозиумом и проч.), предполагаемых конкурсантами к участию, а также сведениями о формате

предполагаемого участия и уровне доклада: приглашенный пленарный доклад; приглашенный устный доклад на тематической панели или секции; организация и модерирование тематической панели, секции, дискуссионной сессии, мастер-класса и проч.; инициативный устный доклад на тематической панели или секции; инициативное участие в работе круглых столов, дискуссионных панелей, выставках в рамках конференции и проч. сопутствующих площадках; стендовый доклад; иные форматы участия).

5.3. Фиксированные сроки подачи заявок на конкурс тревел-грантов КемГУ не определяются. Прием заявок осуществляется непрерывно, по мере их поступления.

5.4. Заявка на участие в конкурсе тревел-грантов может быть подана не позднее, чем за три полных месяца, но не ранее одного года до начала научного мероприятия.

5.5. Оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения конкурсные заявки принимаются на бумажном носителе по адресу: 650000, г. Кемерово, ул. Красная, д. 6, КемГУ, Центр сопровождения научных исследований научно-инновационного управления, каб. № 322. Адрес электронной почты для справок: science@kemsu.ru.

5.6. Результаты конкурса подводятся не позднее, чем через один месяц после подачи конкурсантом заявки.

5.7. Общие требования к организации конкурса:

- Конкурсная заявка на получение тревел-гранта должна содержать:
  - Мотивированное обоснование необходимости участия в конференции (ином научном мероприятии) с указанием:
    - формата участия (докладчик, приглашенный докладчик, руководитель / модератор / дискутант и проч.);
    - темы доклада, ее соответствия установленным в КемГУ приоритетам по областям науки и технологий (в соответствии с Приложением 1), целям КемГУ по достижению лидерства в приоритетных областях исследований и разработок;
    - возможности включения в мировые исследовательские сети и развития новых научных связей и коллабораций в результате участия в конференции (ином научном мероприятии);
    - основных сведений о конференции (ином научном мероприятии), свидетельствующих о том, что данная конференция (иное научное мероприятие) является авторитетной, представительной, ведущей в соответствующей области науки и технологий коммуникативной площадкой, включая сведения об организаторах конференции (иного научного мероприятия), ключевых спикерах-лидерах в соответствующих

областях исследований и разработок, принимающих участие в конференции (ином научном мероприятии), крупнейших (наиболее влиятельных) мировых исследовательских сетях, ассоциациях и иных объединениях ученых, организующих в рамках конференции (иного научного мероприятия) свои периодические собрания и прочие существенные для понимания научного уровня и академического импакта конференции (иного научного мероприятия).

- Сведения о ключевых показателях результативности научной деятельности конкурсанта в областях исследований и разработок, соответствующих тематике предполагаемого доклада на конференции (ином научном мероприятии) за 3 предшествующих года, в т. ч. о количестве опубликованных научных работ по теме предполагаемого доклада и / или смежных областях в ведущих научных изданиях, индексируемых в международной базе данных научного цитирования Web of Science (с указанием публикаций в высокоуровневых изданиях: Q1,Q2).
- Приглашение к участию в работе конференции от принимающей стороны (программного комитета конференции или иного научного мероприятия);
- Программу конференции с указанием доклада (или иной активности) ученого КемГУ, подавшего заявку на конкурс тревел-грантов – при наличии;
- Сведения о возможности и уровне публикации материалов доклада ученого КемГУ, подавшего заявку на конкурс тревел-грантов;
- Расчеты по стоимости всех расходов по участию в конференции (ином научном мероприятии) с указанием части расходов, которые предполагается оплатить за счет средств тревел-гранта КемГУ;
- Смета расходов на участие в конференции (ином научном мероприятии), покрываемых за счет средств тревел-гранта.

• Фиксированные формы для заявки на конкурс тревел-грантов КемГУ не устанавливаются. Все указанные документы оформляются в произвольной форме при соблюдении условий лаконичности и достаточности приводимых в них сведений.

• Работник КемГУ может получить тревел-грант только один раз в течение двух лет.

• В случае, если к участию в конференции принят доклад, авторами которого являются несколько работников КемГУ, в рамках тревел-гранта может быть поддержано участие в работе конференции (иного научного мероприятия) только одного представителя авторского коллектива.

• Научные работники и работники, замещающие должности профессорско-преподавательского состава КемГУ, являющиеся на момент подачи заявки на конкурс тревел-

грантов КемГУ руководителями или исполнителями исследовательских грантов и проектов, получивших финансовую поддержку из любого рода источников, включая внутренние научные гранты КемГУ, не могут претендовать на получение тревел-гранта в случае, если тематика предполагаемого доклада на конференции (ином научном мероприятии) соответствует тематике реализуемого при грантовой поддержке проекта. В равной степени данное ограничение распространяется также на получателей научных грантов КемГУ для молодых ученых.

5.8. Состав конкурсной комиссии, осуществляющей экспертизу конкурсных заявок, утверждается приказом ректора КемГУ.

5.9. Задачами экспертизы конкурсных заявок являются: оценка уровня конференции (иного научного мероприятия), обоснованности участия в нем ученого КемГУ и возможности развития в результате участия ученого КемГУ в работе конференции (ином научном мероприятии) научных коллабораций и связей с ведущими исследователями и научными организациями по соответствующим приоритетным для КемГУ областям науки и техники; обоснованности представленных расчетов по расходам на участие ученого КемГУ в работе конференции (иного научного мероприятия) и прочих существенных для принятия решения о поддержке заявки вопросов.

5.10. Конкурсные заявки поступают на экспертизу после их регистрации в Центре сопровождения научных исследований научно-инновационного управления КемГУ, который ведет учет проектов, обеспечивает проведение их экспертизы в соответствии с установленной процедурой и обработку информации по экспертизе заявок и отчетов для представления научно-техническому Совету КемГУ.

5.11. В состав конкурсной комиссии входят: проректор по стратегическому развитию КемГУ (председатель); начальник научно-инновационного управления, начальник финансово-экономического управления, начальник центра сопровождения научных исследований научно-инновационного управления, а также эксперты из числа ППС и НР КемГУ в соответствующих областях науки и техники. Информация об экспертах, рассматривающих представленные на конкурс проекты, не разглашается.

5.12. Выплаты грантовых средств осуществляются на основании Приказа ректора КемГУ.

5.13. Размеры финансирования тревел-грантов соответствуют фактически представленным расчетам по расходам, связанным с участием ученого КемГУ в конференции (ином научном мероприятии) в части оплаты проезда к месту проведения конференции (иного научного мероприятия) и в обратном направлении, аренды жилых помещений во время участия в конференции (ином научном мероприятии), оплаты организационных взносов за участие в работе конференции (ином научном мероприятии) без учета дополнительных сборов на организацию фуршетов, банкетов, экскурсионной и культурной программы и прочих

неформальных акций во время проведения конференции (иного научного мероприятия), если таковые сборы не включены в общий организационный взнос и собираются организационным комитетом дополнительно по желанию участников.

5.14. Тревел-грант может полностью покрывать указанные расходы или частично, но не может в сумме превышать 100 тыс. руб. Заявители обязаны это учитывать при подготовке заявок на тревел-гранты, предоставляя на рассмотрение конкурсной комиссии как общий расчет всех расходов по участию ученого КемГУ в конференции (ином научном мероприятии), так и смету расходов, которые предполагается профинансировать за счет средств тревел-гранта с обоснованием стоимости указанных в смете расходов (средние цены на билеты, гостиничные расходы, установленный размер организационного взноса и покрываемые им позиции).

5.15. Средства тревел-гранта могут быть предоставлены победителю конкурса как в виде аванса (до начала конференции или иного научного мероприятия), так и в порядке возмещения фактически понесенным ученым КемГУ затрат в связи с участием в конференции (ином научно мероприятии.

5.16. В случае предоставления ученому КемГУ средств тревел-гранта в виде аванса (до начала конференции или иного научного мероприятия), ученый КемГУ командируется к месту проведения конференции (иного научного мероприятия) Приказом ректора КемГУ в установленном порядке. Ученый КемГУ в этом случае обязан не позднее 3 дней после даты завершения служебной командировки предоставить в установленном порядке авансовый отчет и документы, подтверждающие фактически понесенные расходы. В случае расхождения суммы фактических расходов и ранее выплаченного аванса остатки неиспользованных средств ученый КемГУ ка подотчетное лицо обязан внести в кассу КемГУ. В эти же сроки ученый КемГУ предоставляет:

- развернутый содержательный отчет об участии в конференции (научном мероприятии) в произвольной форме, за своей подписью – в Центр сопровождения научных исследований НИУ КемГУ;

- информационное сообщение для освещения в СМИ и на официальном сайте КемГУ по итогам участия в конференции (ином научном мероприятии) и фотоматериалы – в пресс-службу КемГУ.

5.17. В случае предоставления ученому КемГУ тревел-гранта в виде возмещения фактически понесенных им затрат на участие в конференции (ином научном мероприятии) сведения о фактически понесенных расходах в объеме не более 100 тыс. руб. и подтверждающие их расходы, развернутый содержательный отчет об участии в конференции (ином научном мероприятии), ссылки на информационные сообщения об участии в конференции (ином научном мероприятии), опубликованные на официальных ресурсах КемГУ предоставляются

одновременно с заявкой на участие в конкурсе тревел-грантов КемГУ. Выплата средств тревел-гранта затем производится в случае приятия конкурсной комиссией решения о поддержке заявки.

5.18. Контроль за целевым использованием средств тревел-грантов КемГУ осуществляет финансово-экономическое управление.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ГРАНТОИСПОЛНИТЕЛЕЙ

6.1. В случае непредставления руководителем проекта проведения исследований и разработок научными группами КемГУ, держателем научного гранта для молодых ученых или обладателем тревел-гранта необходимых отчетных материалов в установленный срок без уважительных причин, либо некачественного выполнения работ по проекту, либо грубого нарушения порядка реализации гранта, установленного настоящим Положением, по представлению проректора по стратегическому развитию может быть прекращено выполнение проекта. Освобожденные от выполнения проектов грантодержатели лишаются права участвовать в конкурсах научных грантов (по всем конкурсным направлениям) университета в течение трех лет.

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСПЕКТИВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ ИССЛЕДОВАНИЙ И РАЗРАБОТОК ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ВНУТРИВУЗОВСКИХ НАУЧНЫХ ГРАНТОВ КЕМЕРОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

- МЕДИЦИНСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ И ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ
- ЭКОЛОГИЯ, ТЕХНОЛОГИИ УСТОЙЧИВОГО ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И РЕЦИКЛИНГА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
- НОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ РАЗВЕДКИ, ИЗВЛЕЧЕНИЯ, ГЛУБОКОЙ ПЕРЕРАБОТКИ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ И ОТХОДОВ ГОРНО-ДОБЫВАЮЩИХ ПРОИЗВОДСТВ
- СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ, В Т. Ч. МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ С МОНОЗАВИСИМОЙ ЭКОНОМИКОЙ И ТЕРРИТОРИЙ ОПЕРЕЖАЮЩЕГО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
- ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ, ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ, МЕДИЦИНЕ, ОБРАЗОВАНИИ
- ИНЖИНИРИНГ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ ДЛЯ НОВЫХ ПРОИЗВОДСТВ В ИНТЕРЕСАХ ДИВЕРСИФИКАЦИИ ЭКОНОМИКИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
- ИСТОРИЧЕСКИЕ, СОЦИАЛЬНЫЕ И КУЛЬТУРНЫЕ АСПЕКТЫ РАЗВИТИЯ МЕСТНЫХ СООБЩЕСТВ, ГОРОДСКОЙ И РЕГИОНАЛЬНОЙ СРЕДЫ

Приложение 2

ФОРМА ГРАНТОВОЙ ЗАЯВКИ

НАПРАВЛЕНИЕ КОНКУРСА НАУЧНЫХ ГРАНТОВ КемГУ *(отметить нужное)*	□ общий конкурс научных грантов для исследовательских групп □ конкурс индивидуальных научных грантов для молодых ученых
Сведения о соискателе (руководителе) внутривузовского гранта	
ФИО	
Наименование кафедры, института (факультета)	
Решение ученого совета института (факультета) о рекомендации проекта для участия в конкурсе внутривузовских грантов (№, дата), *выписку приложить*[1]	
Должность[2]	
Ученая степень[3]	
Ученое звание[4]	
Контактные телефоны	
E-mail	
Перечень наиболее значимых публикаций руководителя и основных исполнителей проекта за последние 3 года, не более 10[5]	
Опыт руководства научными проектами за последние 5 лет[6]	
Основные исполнители	
ФИО, должность, уч. степень, уч. звание, место работы (обучения)	

[1] Рекомендуется для заявок на общий конкурс научных грантов для исследовательских групп. К конкурсу индивидуальных научных грантов для молодых ученых не применяется.
[2] Для обучающихся указать образовательную программу, институт (факультет) и номер группы. Для не работающих не заполняется.
[3] При наличии.
[4] При наличии.
[5] При наличии привести ссылки полнотекстового доступа или приложить ксерокопии.
[6] При наличии привести ссылки.

Сведения о НИОКР	
Вид НИОКР (нужное подчеркнуть)	Фундаментальное исследование Прикладное исследование
Наименование НИОКР (название проекта)	
Цель НИОКР, основная решаемая проблема, ее научная и прикладная значимость	
Теоретическая рамка исследования, соответствие актуальной мировой научной повестке (для фундаментальных проектов) / мировой научно-технической повестке (для научно-технических разработок), подходы и методы	
Соответствие перечню приоритетных направлений развития научно-технологического комплекса РФ	
Соответствие Программе развития КемГУ	
Региональная направленность проекта[7]	
Имеющийся у исполнителей задел	
Общий план реализации проекта исследований и разработок, содержание и последовательность планируемых работ	
Ожидаемые результаты НИОКР. Сфера и формы возможного использования результатов	
Ключевые эффекты для КемГУ от реализации проекта	
«_____» _____201_г. _____ *(подпись соискателя внутривузовского гранта)*	

[7] В т. ч. соответствие исследовательской и / или научно-технической повестке НОЦ мирового уровня «Кузбасс»

Календарный план выполнения работ

Номер, название этапа, краткое содержание (направления) работы	Сроки выполнения работ	Планируемые научные результаты	Представляемая отчетная научно-техническая документация

«_____» _____201_г. _____

(подпись соискателя внутривузовского гранта)

Структура расходов по гранту

Виды расходов	Всего на 201_ г._____ (руб.)
Оплата труда основных исполнителей	
Страховые начисления на фонд оплаты труда	
ИТОГО РАСХОДОВ	

«_____» _____201_г. _____

(подпись соискателя внутривузовского гранта)

Индикаторы результативности НИОКР

№ п/п	Наименование индикатора	Ед. изм.	201_ г. план	201_ г. факт*
1	Количество работ по результатам исследования, опубликованных в научной периодике, индексируемой в зарубежной базе данных научного цитирования Web of Science**	ед.		
	в т. ч. Q1-2 (*по версии InCites Journal Citation Reports*)**			
2	Количество работ по результатам исследования, опубликованных в научной периодике, индексируемой в зарубежной базе данных научного цитирования Scopus**	ед.		
	в т. ч. Q1-2 (*по версии Scimago Journal Ranking*)**			
3	Количество охранных документов на ОИС, полученных по результатам проекта	ед.		
	в т. ч. патенты на изобретения			
4	Научные монографии	ед.		
	в т. ч. на иностранном яз.			
5	Прочие достижения (*вписать требуемое*)	ед.		

«_____»_____201_г. _____

(подпись соискателя внутривузовского гранта)

* - Заполняется по факту достижения показателей результативности НИОКР при представлении отчета по реализации проекта в соответствующем году

** - Двойной счет публикаций, одновременно индексируемых в информационно-аналитических базах данных Web of Science и Scopus не допускается.

ВЫПИСКА

из протокола № _____заседания ученого совета института (факультета)
_____
_____ «___»_____20___г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:
Председатель:
Секретарь:

СЛУШАЛИ:
Вопрос о выдвижение проекта проведения исследований и разработок по новым перспективным направлениям на тему «_____
_____
_____
_____» под руководством _____
_____
_____ (Ф.И.О., место работы, должность, учёная степень, звание) для участия во внутривузовском конкурсе грантов КемГУ.

ПОСТАНОВИЛИ:

Председатель ученого совета /_____/

Секретарь ученого совета /_____/

Приложение 3

Критерии оценки проектов участников конкурса

Оценка представленных работ проводится на основании нижеследующих критериев. Для каждого критерия оценки назначен определенный максимальный балл. Количество баллов за каждый критерий варьируется от 0 (нуля) до максимального балла.

Критерий оценки	Максимальный балл
1. Актуальность работы	10
2. Цель работы и решаемые задачи	10
3. Теоретическая рамка исследования, соответствие актуальной мировой научной повестке (для фундаментальных проектов), подходы и методы	10
4. Соответствие перечню новых перспективных направлений исследований и разработок	10
5. Соответствие Программе развития КемГУ	10
6. Региональная направленность проекта (при наличии)	10
7. Имеющийся у исполнителей задел	15
8. Календарный план работ и общий план реализации проекта	10
9. Планируемые к достижению показатели результативности НИОКР по завершении года финансирования: публикации, индексируемые в международных БД WoS, Scopus, монографии, патенты	20
10.Научная новизна исследования	10

Приложение 4

АННОТИРОВАННЫЙ ОТЧЕТ
о результатах НИОКР
по внутривузовскому гранту на проведение исследований
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет»

Вид отчета: итоговый

Дата сдачи отчета:

1. Наименование НИОКР по гранту
2. Руководитель НИОКР

(Фамилия, имя, отчество, курс, кафедра, институт / факультет)

3. Ожидаемые результаты в соответствии с заявленным планом работы (Привести цели, задачи проекта и полный план работы с указанием планируемых результатов в соответствии с заявкой)

5. Основные полученные научные результаты, степень их новизны (Подробно изложить и обосновать научные результаты, отметить уровень полученных результатов и степень их новизны)

6. Предполагаемое использование результатов, в том числе в учебном процессе

7. Перечень публикаций по результатам работы с приложением оттисков или рукописей.

Исполнитель НИОКР по гранту (Ф.И.О.) (подпись)

Приложение 5

УТВЕРЖДАЮ

_____

Проректор по стратегическому развитию КемГУ

_____ Журавлев Ю. Н.

«_____» _____201_г.

АКТ ПРИЕМКИ НИОКР

по внутривузовскому гранту на проведение исследований
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет»

Мы, нижеподписавшиеся, *(заполняется членами экспертной комиссии)*_____, принимая работу, выполненную ФИО «Название проекта» на основании представленного отчета установили, что объем работ по НИОКР в рамках внутривузовского гранта **ВЫПОЛНЕН/НЕ ВЫПОЛНЕН** (ненужное зачеркнуть)

Замечания: (заполняется экспертами)

_____

_____

_____

Работу приняли *(ФИО членов комиссии)*

_____

_____

_____

Работу сдал _____(ФИО)

подпись

«___» _____201_ г.